

муниципальное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение детский сад № 22 пос. Уожайного  
муниципального образования Гулькевичский район.

ПРИНЯТО

педагогическим советом  
протокол №  
от 25.08.2020



УТВЕРЖДЕНО

заведующим МБДОУ д/с № 22  
А.И. Зизяевой  
приказ № 105  
от 25.08.2020

Зизяева Анна  
Ивановна

Подписан: Зизяева Анна Ивановна  
DN: ИНН=232905116440, СНИЛС=00876047255,  
Email=anna444z@yandex.ru, C=RU, S=Краснодарский край, L=\*,  
Гулькевичский, Урожайный, Заречная ул. 28/А, 0\*  
С=Муниципальное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение детский сад № 22  
пос. Уожайного муниципального образования  
Гулькевичский район, З=Анна Ивановна, SN=Зизяева,  
CN=Зизяева Анна Ивановна  
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей  
подписью  
Местоположение: место подписания  
Дата: 2021.01.20 15:07:32+03'00'  
Foxit Reader Версия: 10.1.1

# Положение

## о Педагогическом совете

## 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение (далее - Положение) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 22 пос. Уожайного муниципального образования Гулькевичский район (далее - ДООУ), в соответствии с действующим законодательством РФ, уставом ДООУ.

1.2 Педагогический совет действует в целях обеспечения исполнения требований ФГОС ДО развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.3 Педагогический совет является постоянно действующим органом управления образовательной деятельностью ДООУ.

1.4. В состав Педагогического совета входят: заведующий ДООУ, старший воспитатель, педагогические работники. Из состава Педагогического совета избираются председатель и секретарь Педагогического совета.

## 2. Функции Педагогического совета.

2.1. Функциями Педагогического совета являются:

- осуществление образовательной деятельности в соответствии с законодательством об образовании иными нормативными актами Российской Федерации, уставом ДООУ;
- определение содержания образования;
- внедрение в практику работы ДООУ современных практик обучения и воспитания инновационного педагогического опыта;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников ДООУ.

## 3. Компетенция Педагогического совета

3.1. Педагогический совет:

- обсуждает и принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, дополнения и изменения в них;
- обсуждает и принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, дополнения и изменения в них;
- обсуждает и принимает образовательные программы, дополнения и изменения в них;
- обсуждает и принимает рабочие программы педагогических работников, дополнения и изменения в них;
- обсуждает и принимает решение о расстановке кадров на новый учебный год;



- организует изучение и обсуждение законов, нормативно – правовых документов Российской Федерации, Краснодарского края;
- обсуждает и принимает основную образовательную программу ДОУ дополнения и изменения в неё;
- обсуждает выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- обсуждает план работы ДОУ на год;
- обсуждает и принимает правила внутреннего распорядка воспитанников;
- организует обсуждение (определение) списка учебных пособий, образовательных технологий и методик для использования при реализации образовательной программы;
- организует выявление, обобщение, распространение и внедрение инновационного педагогического опыта;
- рассматривает результаты освоения обучающимися образовательной программы в виде целевых ориентиров, представляющих собой социально – нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования;
- рассматривает результаты инновационной работы (по всем видам инноваций), использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий;
- рассматривает информацию педагогических работников по вопросам развития у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формировании гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формировании у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни;
- рассматривает вопросы о создании необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся;
- рассматривает результаты самообследования по состоянию на 1 августа текущего года;
- рассматривает вопросы об оказании помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития, о содействии деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников;
- рассматривает вопросы об организации дополнительных образовательных услуг, в том числе платных дополнительных услуг;
- обсуждает научно – методическую работу, в том числе организацию и проведении научных и методических конференций, семинаров, открытых мероприятий, конкурсов педагогического мастерства;



4.8. Решения, принятые на Педагогическом совете и не противоречащие законодательству Российской Федерации, уставу ДОУ, являются обязательными для исполнения всеми членами Педагогического совета.

4.9. Решения выполняются в установленные сроки ответственными лицами, указанными в протоколе заседания Педагогического совета.

Результаты работы по выполнению решений, принятых на Педагогическом совете, сообщаются членам и участникам (приглашенным членам) Педагогического совета на следующем заседании.

4.10. Заведующий в случае несогласия с решением Педагогического совета, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, представители которого рассматривают в установленный Учредителем срок такое заявление при участии заинтересованных сторон, знакомятся с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и выносят окончательное решение по спорному вопросу.

## 5. Права и ответственность Педагогического совета.

5.1 Педагогический совет имеет право:

- участвовать в управлении ДОУ;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;
- взаимодействовать с другими органами управления ДОУ, общественными организациями, учреждениями.

5.2. Каждый член Педагогического совета, а также участвующий (приглашенный) педагогического совета имеет право:

- потребовать обсуждения Педагогическим советом любого вопроса, касающегося образовательной деятельности ДОУ, если его предложения поддержат не менее одной трети членов Педагогического совета;
- при несогласии с решением Педагогического совета высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5.3. Педагогический совет несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно – правовым актам.

## 6. Делопроизводство

6.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом, в котором фиксируется:

- ✓ дата проведения;
- ✓ количество присутствующих;
- ✓ приглашенные стороны;
- ✓ повестка дня;
- ✓ ход обсуждения;
- ✓ решение и его обоснование;
- ✓ результаты голосования.

6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем заседания, прошиваются и скрепляются печатью ДОУ, подписывается заведующий ДОУ и хранятся в книге протоколов.

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.4. Протоколы регистрируются в журнале регистрации протоколов.

Журнал регистрации протоколов нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью ДОУ и подписывается заведующим ДОУ.

В журнале регистрации протоколов фиксируется:

- ✓ номер по порядку;
- ✓ номер протокола;
- ✓ дата проведения;
- ✓ повестка дня;
- ✓ количество листов протокола заседаний.

6.5. Книга протоколов и журнал регистрации протоколов хранится в ДОУ 3 года и передается по акту (при смене руководителя, передача в архив).

## 7. Заключительные положения.

7.1. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются Педагогическим советом и утверждаются заведующим ДОУ.

7.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

Пронумеровано и  
пронумеровано *Вилетов*

Скреплено печатью  
Зав. МБДОУ д/с №22

А.И. Эизьева



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 323345818813549925348293945354967287176906039457

Владелец Зизяева Анна Ивановна

Действителен с 09.11.2023 по 08.11.2024