

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 22 пос. Урожайного  
муниципального образования Гулькевичский район.

ПРИНЯТО

общим собранием коллектива  
протокол №  
от 25.08.2020

УТВЕРЖДЕНО

заведующим МБДОУ д/с № 22  
А. И. Зизяевой  
приказ № 63/4 от 25.08.2020



**Зизяева Анна  
Ивановна**

Подпись: Зизяева Анна Ивановна  
DN: ИНН=232905116440, СНИЛС=00876047255,  
E=planoivy44tz@yandex.ru, C=RU, S=Краснодарский край,  
Гулькевичский, Урожайный, Заречная ул. 28/А, 07, O=МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДЕТСКИЙ САД № 22 ПОС. УРОЖАЙНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ГУЛЬКЕВИЧСКИЙ РАЙОН, G=Анна Ивановна,  
SN=Зизяева, CN=Зизяева Анна Ивановна  
Основание: Я являюсь автором этого документа  
Местоположение: место подписания  
Дата: 2021.01.21 10:59:56+0300  
Foxit Reader Версия: 10.1.1

# Положение

## об общем собрании трудоового коллектива

## 1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 22 пос. Урожайного муниципального образования Гулькевичский район (далее - ДОО) в соответствии с Законом РФ «Об образовании», уставом ДОО.

1.2. Общее собрание коллектива (далее - Общее собрание) ДОО представляет интересы трудового коллектива.

1.3. Общее собрание МБДОО возглавляет председатель Общего собрания.

1.4. Решение Общего собрания ДОО, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

## 2. Основные задачи Общего собрания.

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность ДОО в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизни государственно общественных принцип.

## 3. Функции Общего собрания.

3.1. Общее собрание:

- рассматривает проект устава ДОО, изменения и дополнения к нему;
- обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, графики работы, графики отпусков работников ДОО;
- принимает Правила внутреннего трудового распорядка работников ДОО;
- принимает Положения об оплате труда, стимулирующих выплатах работникам и иные локальные акты, регулирующие вопросы, связанные с оплатой труда;
- рассматривает вопросы, связанные с укреплением и развитием материально-технического оснащения образовательного и жизнеобеспечивающего процессов ДОО, осуществляемых в пределах собственных финансовых средств;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в ДОО и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками ДОО;
- рассматривает вопросы охраны труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся;
- заслушивает отчеты о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- заслушивает отчеты о работе заведующего, заместителя заведующего по административно-хозяйственной работе, старшего воспитателя, председателя

Педагогического совета и других работников, вносит на рассмотрение администрации ДОО предложения по совершенствованию работы;

-при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) обучающихся, решения Совета родителей;

-в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры по защите педагогических и других работников от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности ДОО, его самоуправляемости;

-знакомится с итоговыми документами по проверке государственными органами и органами местного самоуправления деятельности ДОО и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе, выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

-рассматривает, обсуждает программу развития ДОО, проект годового плана ДОО.

#### 4.Права Общего собрания.

4.1.Общее собрание имеет право:

-участвовать в управлении ДОО в пределах предоставленных полномочий;

-выходить с предложениями и заявлениями в органы местного самоуправления и государственной власти, в общественные организации.

4.2.Каждый участник Общего собрания имеет право:

-потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности ДОО, если его предложение поддержит не менее одной трети участников собрания;

-при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

#### 5. Ответственность Общего собрания

5.1 Общее собрание ДОО несет ответственность:

- за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и компетенций;

- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

#### 6.Организация деятельности Общего собрания.

6.1.В состав Общего собрания входят все работники ДОО.

6.2.На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

6.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

6.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

6.5. Общее собрание собирается не реже чем 2 раза в календарный год.

6.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива ДОУ.

6.7. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

6.8. Решения Общего собрания считаются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 членов и за него проголосовало более половины присутствующих членов. При равном количестве голосов решающим голосом является голос заведующего ДОУ.

6.9. Решения Общего собрания обязательны к исполнению всеми членами коллектива ДОУ.

6.10. Заведующий ДОУ имеет право приостанавливать решения Общего собрания в случае, если они противоречат действующему законодательству.

## 7. Взаимосвязь с другими органами самоуправления ДОУ.

7.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления ДОУ:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета, родительского комитета ДОУ;
- представление на ознакомление Педагогическому совету ДОУ материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета и Совета родителей.

## 8. Делопроизводство Общего собрания.

8.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом, в котором фиксируется:

- ✓ дата проведения;
- ✓ количество присутствующих;
- ✓ приглашенные стороны;
- ✓ повестка дня;
- ✓ ход обсуждения;

- ✓ предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- ✓ решение и его обоснование;
- ✓ результаты голосования.

8.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем заседания, прошиваются и скрепляются печатью ДОУ, подписывается заведующим ДОУ и хранятся в книге протоколов.

8.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.4. Протоколы регистрируются в журнале регистрации протоколов.

Журнал регистрации протоколов нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью ДОУ и подписывается заведующим ДОУ.

В журнале регистрации протоколов фиксируется:

- ✓ номер по порядку;
- ✓ номер протокола;
- ✓ дата проведения;
- ✓ повестка дня;
- ✓ количество листов протокола заседаний.

8.5. Книга протоколов и журнал регистрации протоколов хранится в делах ДОУ и передается по акту (при смене руководителя, передача в архив).

## 9 . Заключительные положения.

9.1. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются Общим собранием и утверждаются заведующим ДОУ.

9.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

Прошнуровано и  
пронумеровано

Скреплено печатью

Зав. МБДОУ д/с № 22 Зизяева

Подписан: Зизяева Анна Ивановна  
DN: ИНН=232905116440, СНИЛС=00876047255,  
E=planoviy44fz@yandex.ru, C=RU, S=Краснодарский  
край, L="Гулькевичский, Урожайный, Заречная ул,  
28/А, 0", O=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 22  
ПОС. УРОЖАЙНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ГУЛЬКЕВИЧСКИЙ РАЙОН, G=Анна  
Ивановна, SN=Зизяева, CN=Зизяева Анна  
Ивановна  
Основание: Я являюсь автором этого документа  
Местоположение: место подписания  
Дата: 2021.01.21 11:07:48+03'00'  
Foxit Reader Версия: 10.1.1

**Зизяева  
Анна  
Ивановна**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 323345818813549925348293945354967287176906039457

Владелец Зизяева Анна Ивановна

Действителен с 09.11.2023 по 08.11.2024